**ИНСТРУКЦИЯ**

**по подаче заявления на обучение в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»**

**Реализация мероприятий по обучению осуществляется в целях приобретения или развития гражданами имеющихся знаний, компетенций и навыков, а также дальнейшего обеспечения их занятости.**

* Граждане могут пройти обучение один раз в период с 2021 до 2024 год.
* Не могут пройти обучение граждане, отчисленные за неуспеваемость или нерегулярное посещение занятий без уважительной причины, а также отчисленные по собственному желанию более одного раза.
* Не могут пройти обучение граждане, которые проходили обучение, как работники промышленных предприятий, находящиеся под риском увольнения.

Перечень рекомендуемых документов, необходимых для отнесения граждан к категориям участников мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.01.2023 № 11 и размещен на интерактивном портале службы занятости Смоленской области (https://rabota.smolensk.ru/content/обучение\_граждан\_в\_рамках\_национального\_проекта\_\_демография).

Органы службы занятости вправе запрашивать у граждан, подавших заявление, документы, подтверждающие их соответствие условию участия в мероприятиях.

**Записаться на обучение можно на портале «Работа России»(**[**https://trudvsem.ru/**](https://trudvsem.ru/)**)**

1. Авторизироваться на портале с помощью учетной записи ЕСИА





1. Перейти к выбору образовательной программы.

Для этого в **Личном кабинете соискателя** выбираем **Все сервисы, Список образовательных программ**





 В открывшемся окне можно познакомиться **с образовательными программами в Смоленской области** доступными для обучения. Посмотреть их содержание, требование к уровню имеющегося образования.

Если вы выбрали образовательную программу, тогда нажимаете **Подать заявку.**



1. **ЗАПОЛНЯЕМ ЗАЯВКУ**
	1. **ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

**Важно указать.**

**Актуальные телефон и электронную почту** для связи со специалистами центра занятости (Их можно указать в строках Дополнительный телефон, дополнительный email).

**Уровень имеющегося образования**. Так как многие образовательные программы требуют наличия среднего профессионального или высшего образования.





**Выбрать категорию участника.**



Если вы выбрали одну из категорий:

- женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

- женщины, не состоящие в трудовых отношениях и имеющие детей дошкольного возраста в возрасте от 0 до 7 лет включительно;

**необходимо заполнитьинформацию о ребенке.**

****

* 1. **МЕСТО ОКАЗАНИЕ УСЛУГИ**

**Важно.**

При выборе Центра занятости населения руководствоваться тем, что его необходимо будет посетить в течение 3 рабочих дней (не считая дня подачи заявления) для предоставления документов для подтверждения категории и получения услуги по профориентации.



* 1. **ИНФОРМАЦИЯ ПО ОБУЧЕНИЮ**

Обязательно выбираете форму обучения

****

* 1. **ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ДАННЫХ**

Проверяете все заполненные поля в заявке, при необходимости меняете их.

В случае если все правильно, обязательно отмечаете согласие и предупреждение.

Отправляете заявку.

